



Istituto Testasecca

Viale della Regione n. 1 - 93100 CALTANISSETTA

codice fiscale: 80001310855

Email: testasecca_cl@tiscali.it PEC: istitutotestasecca@pec.it Tel/Fax: 0934.591845

DELIBERAZIONE ***DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE***

N. 7 del 06.04.2024

OGGETTO: Presa atto modifica conferimento incarico responsabile gestione finanziaria, anno 2024

L'anno **duemilaventiquattro addì sei del mese di aprile** alle ore 9:00, in Caltanissetta nella sala della presidenza del Palazzo Testasecca, in seguito a convocazione nei modi previsti dallo Statuto e dal regolamento di Amministrazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti il Consiglio di Amministrazione di questo Istituto Testasecca – I.P.A.B. risultano presenti:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>P/A</i>
<i>Prof. Alberto MAIRA</i>	<i>Presidente</i>	<i>P</i>
<i>Arch. Luigi Maria GATTUSO</i>	<i>Consigliere</i>	<i>P</i>
<i>Sac. Antonino LOVETERE</i>	<i>Consigliere</i>	<i>P</i>
<i>Sac. Vicente GENOVA</i>	<i>Consigliere</i>	<i>A</i>

ne risultano presenti n° 3 e assenti n° 1

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il componente del Consiglio più giovane di età presente a questa seduta, ai sensi dell'art. 6, c. 2 del Regolamento di Amministrazione, sac. Antonino LOVETERE

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita Consiglio di Amministrazione ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Oggetto: Presa atto modifica conferimento incarico responsabile gestione finanziaria, anno 2024.

Il Presidente

Visto il Decreto Assessoriale n. 125/GAB Serv. 9/II.PP.A.B. emesso il 17.12.2020 con cui è stato ricostituito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Testasecca per il quadriennio 2020-2024;

Richiamata la delibera C.D.A. N. 22 del 30.12.2023 ad oggetto “conferimento incarico responsabile gestione finanziaria, anno 2024” e il disciplinare d’incarico che all’art.3 testualmente prevede Per la materiale predisposizione dei suddetti atti, il rag. Giovanni Agnello si avvarrà della collaborazione di un dipendente del proprio studio, con la qualifica di impiegato amministrativo, 3° livello super CCNL Centri elaborazione dati, che viene individuato nella Dott.ssa Anna Maria Rita Sollami nata il 24/05/1984 a Caltanissetta ed ivi residente, la quale per la suddetta collaborazione si recherà presso gli uffici amministrativi dell’Istituto Testasecca per 20 ore settimanali”;

Vista la nota del 29.02.2024, assunta al nostro protocollo n. 54 del 22.03.2024 con cui lo studio Data Processing Center comunicava la modifica del contratto part-time della propria dipendente D.ssa Anna Maria Rita Sollami, da 20 a 22 ore settimanali;

Preso atto che l’aumento orario verrà espletato presso questo Ente senza alcuna variazione economica rispetto a quanto previsto nel disciplinare d’incarico;

Atteso che tale variazione risulta vantaggiosa per l’Ente senza oneri a carico;

Ritenuto pertanto di prendere atto di tale variazione e di dare per modificato l’art.3 sopra riportato;

Viste le leggi regionali e nazionali che regolano le II.PP.A.B.;

Visto lo Statuto dell’Ente;

Visto il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera di CdA n. 25 del 28.12.2020;

Dato atto che l’Ente non ha ancora sostituito il segretario, pertanto assume le funzioni di segretario verbalizzante il componente del Consiglio più giovane di età presente a questa seduta, ai sensi dell’art. 6, c. 2 del Regolamento di Amministrazione;

propone di deliberare

Le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

Prendere atto della comunicazione dello studio Data Processing Center della modifica del contratto part-time della propria dipendente D.ssa Anna Maria Rita Sollami, da 20 a 22 ore settimanali.

Dare atto che l’aumento orario verrà espletato presso questo Ente senza alcuna variazione economica rispetto a quanto previsto nel disciplinare d’incarico.

Dare atto altresì che l’art.3 del disciplinare d’incarico, in premessa riportato, nella parte in cui prevede “per 20 ore settimanali” deve intendersi “ per 22 ore settimanali”.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva per le motivazioni sopra riportate.

Il Presidente
F.to Prof. Alberto MAIRA

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportata;

VISTO lo Statuto dell'Ente e il Regolamento di Amministrazione;

Ad unanimità di voti palesi;

D E L I B E R A

Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

Successivamente, ad unanimità di voti palesi;

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente urgente ed immediatamente esecutiva,

Il Presidente
F.to Prof. Alberto MAIRA

Il Segretario
F.to Sac. Antonino LOVETERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto SEGRETARIO dell'Istituto Testasecca – I.P.A.B certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____, ai sensi di legge.

Caltanissetta, lì _____

II SEGRETARIO

La presente copia è conforme all'originale

Caltanissetta, lì _____

II SEGRETARIO