



# Istituto Testasecca

Viale della Regione n. 1 - 93100 CALTANISSETTA

codice fiscale: 80001310855

Email: [testasecca\\_cl@tiscali.it](mailto:testasecca_cl@tiscali.it) PEC: [istitutotestasecca@pec.it](mailto:istitutotestasecca@pec.it) Tel/Fax: 0934.591845

## ***DELIBERAZIONE*** ***DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE*** ***N. 22 del 30.12.2023***

**OGGETTO:** Conferimento incarico responsabile gestione finanziaria, anno 2024

L'anno **duemilaventidue addì trenta del mese di dicembre** alle ore 9:30, in Caltanissetta nella sala della presidenza del Palazzo Testasecca, in seguito a convocazione nei modi previsti dallo Statuto e dal regolamento di Amministrazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti il Consiglio di Amministrazione di questo Istituto Testasecca – I.P.A.B. risultano presenti:

<b><i>Cognome e nome</i></b>	<b><i>Qualifica</i></b>	<b><i>P/A</i></b>
<i>Prof. Alberto MAIRA</i>	<i>Presidente</i>	<i>P</i>
<i>Arch. Luigi Maria GATTUSO</i>	<i>Consigliere</i>	<i>P</i>
<i>Sac. Antonino LOVETERE</i>	<i>Consigliere</i>	<i>P</i>
<i>Sac. Vicente GENOVA</i>	<i>Consigliere</i>	<i>A</i>

ne risultano presenti n° 3 e assenti n° 1

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il componente del Consiglio più giovane di età presente a questa seduta, ai sensi dell'art. 6, c. 2 del Regolamento di Amministrazione, sac. Antonino LOVETERE

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita Consiglio di Amministrazione ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

**Oggetto:** Conferimento incarico responsabile gestione finanziaria, anno 2024.

## **Il Presidente**

**Visto** il Decreto Assessoriale n. 125/GAB Serv. 9/II.PP.A.B. emesso il 17.12.2020 con cui è stato ricostituito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Testasecca per il quadriennio 2020-2024;

**Premesso:**

- che con deliberazione del CdA n.42 del 23.07.2014, stante la collocazione in quiescenza della dipendente sig.ra Lopiano Mariassunta, responsabile della gestione finanziaria dell'ente e del servizio economato, è stato dato l'incarico di responsabile della gestione finanziaria al rag. Giovanni Agnello, rappresentante legale dello studio "Data Processing Center" anche attraverso la somministrazione di una propria dipendente per la predisposizione degli atti, alle condizioni tutte di cui al disciplinare del 31.12.2013;
- che detto incarico è stato prorogato sino al 31.12.2023 con la deliberazione del CdA n. 36 del 15.12.2022;
- che con propria deliberazione n. 31 del 04.08.2022 ad oggetto "Estensione della convenzione con la società Data Processing Center" veniva disposto quanto segue:
  - ✓ Autorizzare l'estensione della convenzione con la società Data Processing Center, di cui alla propria deliberazione n. 30/2021, nei seguenti termini:
  - ✓ all'art. Art. 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico – viene estesa la mansione in "contabile con responsabilità di controllo delle procedure amministrative – addetto alla segreteria di direzione";
  - ✓ all'Art. 5 - Compenso l'importo di €. €. 16.940,82 viene sostituito con l'importo di €.18.347,21 onnicomprensivo;
  - ✓ resta ferma la durata come prevista dall'art. 4, ovvero dall'01/01/2022 al 31/12/2022;

**Considerato** che, stante il blocco delle assunzioni disposto dalla regione Siciliana esteso anche alle II.PP.A.B., si rende necessario affidare il suddetto incarico per la gestione finanziaria dell'Ente e il servizio economato, anche per l'anno 2024;

**Acquisita**, per le vie brevi, la disponibilità del rag. Giovanni Agnello ad assumere per l'anno 2024 il suddetto incarico, anche attraverso la somministrazione di una unità dipendente, per la predisposizione degli atti;

**Dato atto:**

- che la dipendente affidata al servizio de quo, per conto dello studio "Data Processing Center" è la dott.ssa Anna M. R. Sollami, la quale ha svolto il proprio compito in maniera egregia e con ottimi risultati;
- che il costo della dipendente risulta pari a €. 19.728,15 compreso oneri, come da prospetto presentato dallo studio "Data Processing Center";
- che il compenso pattuito con il rag. Giovanni Agnello, resta confermato a quello dell'anno precedente, ovvero pari ad €. 1.000,00 onnicomprensivo;

**Valutato** positivamente lo svolgimento dell'incarico da parte del rag. Giovanni Agnello rappresentante legale dello studio "Data Processing Center", nel corso dell'anno 2023;

**Rilevato** che trattasi di incarico fiduciario da conferire secondo discrezionalità da parte del Consiglio di Amministrazione;

**Viste** le leggi regionali e nazionali che regolano le II.PP.A.B.;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione approvato con delibera di CdA n. 25 del 28.12.2020;

**Dato atto** che l'Ente non ha ancora sostituito il segretario, pertanto assume le funzioni di segretario verbalizzante il componente del Consiglio più giovane di età presente a questa seduta, ai sensi dell'art. 6, c. 2 del Regolamento di Amministrazione;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere al rinnovo dell'incarico per l'anno 2024, indispensabile per il buon funzionamento dell'Ente, stante la mancanza di dipendenti con le mansioni economico-finanziarie;

### **propone di deliberare**

Le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

**Conferire** al ragioniere Giovanni Agnello, rappresentante legale dello studio "Data Processing Center", con sede in Caltanissetta, l'incarico di responsabile della gestione finanziaria dell'Ente, anche attraverso la somministrazione di una unità dipendente, per la predisposizione degli atti e con la qualifica di responsabile del servizio economato per l'anno 2024, alle condizioni di cui all'allegato disciplinare e per compenso complessivo annuo lordo di €. 20.728,15

**Approvare** il Disciplinare di Incarico, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale,

**Dare atto** che la somma di €. 18.347,21 verrà imputata al Cap.747 “Servizi professionali e consulenze varie”, del redigendo bilancio 2024, con separato provvedimento amministrativo.

**Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva per le motivazioni sopra riportate.

*Il Presidente*  
*F.to Prof. Alberto MAIRA*

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportata;

VISTO lo Statuto dell’Ente e il Regolamento di Amministrazione;

Ad unanimità di voti palesi;

### **DELIBERA**

Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

Successivamente, ad unanimità di voti palesi;

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente urgente ed immediatamente esecutiva,

Il Presidente  
*F.to Prof. Alberto MAIRA*

---

Il Segretario  
*F.to Sac. Antonino LOVETERE*

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

---

Il sottoscritto SEGRETARIO dell'Istituto Testasecca – I.P.A.B certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi di legge.

Caltanissetta, li \_\_\_\_\_

II SEGRETARIO

La presente copia è conforme all'originale

Caltanissetta, li \_\_\_\_\_

II SEGRETARIO